

[2021-1학기 공학대학원 석사과정 재학생 학비감면 신청 안내]

1. 제출 대상자

- 2020-2학기 신입생 중 등록금고지서에 학비감면이 적용된 학생
 - 기존 재학생 중 학비감면을 지속적으로 받은 학생
- (성적우수장학, 원우회 봉사장학은 별도로 신청하실 필요 없습니다.)

2. 제출기간 : 2021. 1. 11.(월) ~ 2. 5.(금) 16:00

(한국장학재단, 대학본부와 연계하는 서류이기 때문에 **기한을 하루라도 늦게 내시면 감면이 불가**합니다.)

3. 제출서류

공통 : 학비감면신청서 1부(양식 첨부, 자필서명 필수)

추가서류 : **본인이 해당하는 장학종류에 따라 상이, 신청서와 함께 추가 서류 제출**

장학종류	추가 제출 서류	비고
정부투자기관 재직자 (공기업, 공무원, 군인 등)	재직증명서	최근 1개월 이내 발급분만 유효함
동일기업 재직자 중 3인 이상 동시입학	재직증명서	
아주대학교, 의료원 임직원	재직증명서	
자녀가 본교 학부재학생의 경우	자녀의 재학증명서 가족관계증명서	
아주대학교 졸업/한국방송통신 대학교 졸업생	-	
기술사, 건축사 및 품질명장	-	

4. 제출방법 : 이메일, fax 전송

- 메일주소 : jyoo@ajou.ac.kr (석사과정 담당자 유지영, ☎ 031-219-2311)
- 팩스번호 : 031-219-1609 전송 후 확인차 교학팀에 연락주시기 바랍니다.
(코로나19로 인해 방문접수는 받지 않습니다.)

5. 유의사항

- 가. 장학을 적용받기 위해서 졸업까지 입학 당시의 장학요건을 유지해야 합니다.
- 나. 개인사유(휴가, 회사업무, 출장, 회의, 병가, 경조사 등)으로 신청원을 기간 내에 제출하지 않으시면 모두 처리 불가합니다.
- 다. 봉사장학(과대표, 총무, 원우회만 해당) + 입학 장학 = 중복 수혜 가능
- 라. 봉사장학 + 성적우수장학(지정되면 개별연락) = 중복 수혜 가능
- 마. 성적장학 + 입학장학 → 중복불가

****기한을 엄수해주시기 바랍니다.****